

受講者登録変更連絡票

受講者用

年 月 日

フリガナ		生年月日	年 月 日
氏名			
受講講座		受講者番号	— — — — —

1～7変更項目の□部分にチェックし、変更する項目のみ内容をご記入ください。

□	1	フリガナ		□	2	教材 送付先	<input type="checkbox"/> 現住所
		氏名					<input type="checkbox"/> 勤務先

□	3	現住所	〒 —			
			TEL	()	FAX	()

□	4	勤務先 <small>※転職された場合は全ての項目をご記入ください。</small>	[商号:]			
			〒 —			
			TEL	()	FAX	()
			従業者証明書番号			
			有効期間	年 月 日	～	年 月 日
免許証番号		知事・大臣 () 第		号		

□	5	受講会場 <small>※定員の関係上ご希望に添えない場合があります。</small>	変更前	変更後
			会場	会場

□	6	メールアドレス	@
---	---	---------	---

□	7	その他	
---	---	-----	--

変更手続きが完了したら、『完了通知メール』をお送りしますので、アットホームスタディ『マイページ』にログインいただき、変更内容をご確認ください。なお、完了通知メールは study@athome.co.jp より送信しますので、ドメイン指定受信の設定をされている方は指定の解除をお願いします。

アットホーム株式会社 アットホームスタディ事務局
〒100-0011 東京都千代田区内幸町1-3-2 内幸町東急ビル アットホーム日比谷オフィス
TEL:0120-692-168 FAX:03-3580-7060 (土・日・祝日・特定日を除く 10:00～17:00)

アットホームスタディ事務局 FAX送信先: 03-3580-7060